

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry
TRE:2503/12.04.00/2026

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen Pyrintö ry:lle (y-tunnus 0155615-8) myönnetään liikunnan projektiavustusta 13 000 euroa yleisurheilun kansainvälisen Tampere Indoor Meeting -hallikilpailun järjestämiskustannusten tukemiseen.

Perustelut

Tampereen Pyrintö ry (y-tunnus 0155615-8) on hakenut liikunnan projektiavustusta 20 000 euroa Tampereen Messu- ja Urheilukeskuksessa 21.1.2026 järjestetyn yleisurheilun kansainvälisen Tampere Indoor Meeting -hallikilpailun järjestämiskustannusten tukemiseen.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjassa (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8) ja Liikunta-avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 12.2.2026 § 15) määrittää periaatteet ja ehdot muun muassa liikunnan projektiavustusten myöntämiselle.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päättämien liikunta-avustusten myöntämisperusteiden mukaan liikunnan projektiavustuksen huippu-urheilun sekä muun merkittävän liikuntatoiminnan harkinnanvaraista taloudellista tukemista. Avustusta myönnetään aikuisten pääsarjatason joukkueurheilun tukemiseen, aikuisten ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten urheilijoiden kansainvälisten kilpailumatkojen matka-, majoitus-, ja osallistumiskustannuksiin ja muuhun merkittävään liikuntatoimintaan. Avustusta voivat hakea Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt.

Tampereen Pyrintö ry (y-tunnus 0155615-8) on Tampereella toimiva rekisteröity yhdistys. Osa avustushakemuksessa esitetyistä kustannuksista on liikunnan projektiavustusehdoissa tarkoitettuja tamperelaisen urheilutoiminnan kustannuksia. Tampereen Pyrintö ry:lle on harkittu perustelluksi myöntää liikunnan projektiavustusta 13 000 euroa.

Avustus maksetaan yhdistyksen toimittamaa tilitystä ja kuluselvitystä vastaan. Selvityksessä tulee olla kopiot vähintään myönnetyn avustuksen määrää vastaavista maksetuista kulutositteista ja tiliotteista, joista käy ilmi, että kulut on maksettu yhdistyksen tililtä sekä kokonais selvitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toteutuneista kustannuksista (esim. excel tai kustannuspaikkaraportti). Selvitys on tehtävä viimeistään kuukauden kuluttua tapahtumasta tai kun kaikki tositteet ovat saatavissa.

Selvitys tehdään avustustoiminnan verkkosivuilta löytävällä käyttöselvityslomakkeella.

Avustus maksetaan kustannuspaikalta 137372 Liikunnan tukitoiminta, tililtä 498000 Muut menot, sisäiseltä tilaukselta 20775 Projektituet.

Toimivallan peruste

Tampereen kaupungin hallintosäännön 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 11.12.2025 (§ 142) päättänyt avustuksia koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää liikunnan ja nuorten toiminnan kohdeavustusten myöntämisestä enintään 15 000 euroon asti.

Tiedoksi

Tampereen Pyrintö ry, Kaisa Björn, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Leila Lahti

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 11.5.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuille: www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 7.5.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 52

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.